Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2020/2021

VIZE ŠKOLY
Chceme být školou kvalitní, otevřenou, moderní, dynamickou a vstřícnou, školou, která jde úspěšně za svým cílem.

Zpracovala: Mgr. Dagmar Axamitová
ředitelka školy

Základní škola, Bílina, Aléská 270 vydává výroční zprávu o činnosti školy na základě vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

Školská rada Základní školy, Bílina, Aléská 270 schválila tuto výroční zprávu na svém jednání dne 12. 10. 2021

Obsah

1 Základní údaje o škole…….. ……..…….. 3
Součásti školy……..…….. 3
Školská rada…….…… 4
Strategické cíle školy……..…….…….…..... 4
Informace o škole…….…… 5
Online výuka ……... 7
Učební plán pro 1. stupeň - ŠKOLA DIALOGU…… 11
Učební plán pro 2. stupeň - ŠKOLA DIALOGU…….……... 12
Volitelné předměty…….…….. 13
2 Personální zabezpečení činnosti školy……….……. 13
Zaměstnanci školy……... 13
Funkce ve škole ……..……..... 14
Předmětové komise……...……..……. 14
Školní družina…….……. 14
Školní jídelna, administrativa…….…….. 15
3 Zápis k povinné školní docházce a následující přijetí do školy..... 15
4 Výsledky vzdělávání žáků podle cílů stanovených školních vzdělávacích programů a podle poskytovaného stupně vzdělání…….. 16
Průměrný prospěch a zameškané hodiny……. 16
Přehled prospěchu za 1. pololetí…….……. 17
Přehled prospěchu za 2. pololetí…….…. 18
5 Výchovné poradenství…… 19
6 Prevence sociálně patologických jevů…….….. 24
7 Školní poradenské pracoviště…… 31
8 Další vzdělávání pedagogických pracovníků…… 36
9 Prezentace školy na veřejnosti …….. 36
10 Akce školy a soutěže …….. 37
11 Školní družina ……..……..……. 39
12 Zájmové aktivity..…….……..……..…. 41
13 Výsledky inspekční činnosti……... 41
14 Zapojení školy do rozvojových programů……..…….. 42
15 Realizované projekty financované z jiných zdrojů……. 42
16 Spolupráce s odborovou organizací……. 42
17 Hospodaření školy……. 42
18 Poskytování informací…… 44
20 Příloha ……. 45

1 Základní údaje o škole

Název zřizovatele: Město Bílina

Adresa: Břežánská 50/4, 418 31Bílina

IČ: 00 266 230

Název školy: Základní škola, Bílina, Aléská 270, okres Teplice, příspěvková organizace

Identifikátor zařízení: 600 084 663

Adresa: Aléská 270, 418 01 Bílina

IČ: 65 639 600

Součásti školy:

1. Základní škola

IZO: 102 465 428

Kapacita: 550, cílová 660 žáků

Kontakt: http://www.zsaleska-bilina.cz

e-mail: reditelka@zsaleska-bilina.cz, telefon: 417 829 127, 606 644 387

Vedení školy: Mgr. Dagmar Axamitová, ředitelka školy

Mgr. Gabriela Hudáková, statutární zástupkyně ředitelky

Mgr. Nikol Šimůnek Meyerová, zástupkyně ředitelky

Obor vzdělání: 79-01-C/01 Základní škola

2. Školní družina

IZO: 116 800 046

Kapacita: 150, cílová 150 žáků

3. Školní jídelna

IZO: 102 705 119

Kapacita: 390, cílová 400 strávníků

Školská rada:

- zvolena 6. 10. 2020 (z důvodů mimořádných opatření byla ustavující schůzka svolána 12. 10. 2021)
- ustavena 12. 10. 2021

Práva a povinnosti školské rady stanoví §167 a §168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon).

Složení ŠR:

- Jiřina Myslíková, předsedkyně (zástupce rodičů)
- Ing. Marcela Dvořáková (zástupce zřizovatele)
- Mgr. Pavel Pátek (zástupce zřizovatele)
- Tomáš Dobosi (zástupce rodičů)
- Mgr. Jana Kubastová (zástupce pedagogů školy)
- Bc. Jakub Jakl (zástupce pedagogů školy)

Strategické cíle, které jsou stěžejní pro úspěšné naplňování vize, fungování školy a především její rozvoj:

- hospodárně disponovat se získanými finančními prostředky
- podpora fundraisingu, zapojování školy do výzev operačních programů k získání grantů
- nadále zabezpečovat kvalitní a atraktivní výchovně – vzdělávací proces, který je v souladu s kurikulárními dokumenty, a který bude směřovat k získání hodnocení výborné úrovně kvalitní školy
- vytvářet, ovlivňovat a řídit zdravé klima školy, stejně jako doposud udržovat otevřenou, sdílnou a klidnou atmosféru mezi všemi pracovníky
- motivovat všechny pracovníky školy k trvalému, pozitivnímu a vysoce profesionálnímu přístupu – odborná zdatnost, kvalita práce, vystupování, přirozená pracovní disciplína, aktivní spolupráce při vlastním profesním rozvoji, vstřícný a respektující přístup při komunikaci s žáky, rodiči a kolegy
- vytvářet a rozšiřovat síť vztahů se všemi významnými partnery a veřejností, posílit formy spolupráce, co nejvíce zapojit školu do veřejného života, public relations

- zajistit vytváření rovných příležitostí ke vzdělávání každému žákovi, podporovat rozvoj kognitivních i sociálních dovedností všech žáků, podpora inkluzivního vzdělávání

Informace o škole:

ZŠ je úplná škola s devíti postupnými ročníky.

Celkem je na 1. stupni 14 tříd, z toho 3 třídy v prvním ročníku, 2 třídy v druhém ročníku, 3 třídy v třetím ročníku, 3 třídy ve čtvrtém ročníku, 3 třídy v pátém ročníku. Na 2. stupni je 12 tříd, ve všech ročnících po 3 třídách. Celkem žáci navštěvují 26 tříd.

K 30. 6. 2021 školu navštěvovalo 540 žáků. Z tohoto počtu cca 30 % žáků do školy dojíždí z okolních vesnic.

Ve školním roce 2020/2021 nebyla otevřena přípravná třída.

Areál školy se nachází na okraji města (v sídlišti Pražské Předměstí), v klidné části, uprostřed panelové zástavby. Další městská zařízení, jako sportovní stadiony, kulturní dům, kino, divadlo jsou od školy poměrně daleko.

Škola je dobře vybavena učebnicemi a klasickými pomůckami. Ve školním roce 2020/2021 škola nakoupila učebnice za 219 219,19 Kč a učební pomůcky ve výši 951 681,43 Kč.

Pro zkvalitnění a zefektivnění výuky a zabezpečení dokumentace škola obnovuje pravidelně licence Microsoft Office 365.

K výuce je možné využívat počítače v odborných učebnách (PC a jazyková laboratoř), mobilní tabletovou učebnu, jeden počítač je v každé kmenové a odborné učebně. Další počítače jsou ve sborovnách, školní družině a v kancelářích. Učitelé mají k dispozici 38 notebooků, z toho 22 s dotykovou obrazovkou. Všechny třídy, učebny, kanceláře jsou připojeny k internetu, ve škole je vybudována školní síť. V části budovy 2. stupně a kancelářích je k dispozici wifi síť. Při výuce jsou využívány nejen počítače a výukový software, ale také 21 interaktivních tabulí, 3 interaktivní dataprojektory, 8 dataprojektorů.

I v letošním školním roce byla škola zapojena do projektu Implementace Krajského akčního plánu pro Ústecký kraj. Cílem projektu je podpora škol, prohloubení partnerství škol a firem, podpora gramotností i společné vzdělávání.

Ve školním roce 2020/2021 byla i nadále škola Buňkou pro digitální gramotnost. K výuce programování a rozvoji informatického myšlení má škola k dispozici 2 Bee-Boty, 12 Blue-Botů s nabíjecími stanicemi, 20 ozobotů a MagicBox s herní podložkou na zem. Součástí MagicBoxu je počítač s projektorem. K robotům má škola k dispozici i různé podložky k výuce např. s geometrickými tvary, městem, farmou, abecedou, krásami světa a další.

Roboti rozvíjí kreativitu, logiku a zábavnou formou učí základy programování a robotiky.

Škola má k dispozici i 18 vlastních Ozobotů, 12 sad edukační hry Scottie Go, 17 sad robotických stavebnic Lego Boost.

Nově mají žáci a učitelé naší školy k dispozici obnovenou PC učebnu s 26 novými počítači, 22 notebooků s dotykovou obrazovkou, 20 tabletů, 30 sluchátek a 15 webkamer.

Na odborné učebny navazují kabinety se školními sbírkami a pomůckami, které jsou průběžně doplňované o nové.

Kmenové třídy jsou průběžně doplňovány o nový nábytek tak, jak finanční situace školy dovolí. Všechny třídy prvního stupně jsou už kompletně vybaveny novým nábytkem a ve všech jsou stavitelné stoly a židle, na druhém stupni převažuje stavitelný nábytek a průběžně je doplňován a stávající nábytek je rekonstruován.

Během školních prázdnin byla provedena nová výmalba chodby v šatnách v 1. patře včetně schodiště, byly vymalovány budoucí 1. a 6. třídy, dílčí výmalba školní kuchyně a toalet. Byly provedeny opravy parapetů v několika třídách, v některých třídách byly parapety vyměněny, ve 2 třídách a 1 kabinetě bylo vyměněno lino. Dále se uskutečnily opravy žaluzií ve třídách, opravy šatních skříněk, opravy světel ve třídách. Během prázdnin byla položena nová dlažba na chodbě u šaten v 1. patře a v 5 kójích šaten a zcela nově byl zrekonstruován kabinet výtvarné výchovy. Dále byla ve všech třídách provedena revize tabulí. Ve třídách byl také opraven nábytek.

Areál školy je možné rozdělit do šesti propojených částí – vstupní budovu šaten s připojením na 2 tělocvičny a budovu školní družiny se školní jídelnou, budovu 2. stupně, kde sídlí vedení školy a administrativa, budovu 1. stupně, která je vybavena šesti atrii pro pobyt žáků a výuku venku a budovu dílen.

Škola disponovala 10 odbornými učebnami (z nichž 3 byly současně i kmenovou třídou) - učebnou chemie a fyziky, přírodopisu, jazykovou laboratoří, učebnou dějepisu, učebnou českého jazyka, počítačovou učebnou, dílnou, školní kuchyňkou, knihovnou a učebnou hudební výchovy.

Škola má svou vlastní kuchyň se školní jídelnou, ve které se stravovalo v průměru 370 strávníků z řad žáků a zaměstnanci školy. Vybavení kuchyně odpovídá normám a je podle potřeby doplňováno.

Škola byla i v tomto školním roce zapojena do projektů Ovoce do škol, Mléko do škol.

Ve stejné budově jako školní jídelna je umístěna také školní družina s 5 odděleními s kapacitou 150 dětí.

Budova školních šaten s hlavním vstupem do školy je vybavená šatními skříňkami tak, že každý žák má svou uzamykatelnou skříňku, kam si může uložit věci.

Dvě tělocvičny jsou dobře vybavené nářadím a jsou využívané od začátku vyučování do pozdních večerních hodin. Odpoledne a večer si tělocvičny pronajímají různé složky. V letošním školním roce nebylo venkovní školní hřiště otevřeno pro veřejnost. Jednak z důvodu mimořádných opatření a jednak z důvodu rekonstrukce povrchu běžecké dráhy.
Ve škole se vzdělávají i žáci se SVP a žáci s podpůrnými opatřeními. Ve škole pracuje 10 asistentů pedagoga.
Ve školním roce 2020/2021 byly provedené změny ve školním vzdělávacím programu ŠKOLA DIALOGU. Zapracování změn provedla koordinátorka ŠVP ve spolupráci s vedením školy a předsedy předmětových komisí.

Online výuka

Vzdělávání distanční formou na naší škole probíhalo na platformě Microsoft v prostředí TEAMS. Na prvním stupni se žáci 1. tříd k online výuce přihlašovali pomocí vygenerovaného odkazu a od druhých tříd měli žáci vytvořené Microsoft účty.
V 1. a 2. třídách byl založen pouze jeden tým na všechny vyučovací předměty. Žáci měli online výuku v blocích, 10 vyučovacích hodin za týden, každý den od 8:00 – 10:00 (český jazyk, matematika, prvouka)

Od 3. tříd měli žáci samostatný tým na výuku anglického jazyka. Výuka probíhala v rozsahu 14 hodin za týden.
Český jazyk – 5 vyučovací hodiny týdně
Matematika – 5 vyučovací hodiny týdně
Angličtina – 2 vyučovací hodiny týdně
Prvouka - 2 vyučovací hodina týdně
Na 1. stupni bylo za týden celkem odučeno 176 online vyučovacích hodin.

Na 2. stupni ZŠ probíhala online výuka v rozsahu 15 hodin za týden. Na každý den připadaly 3 vyučovací hodiny. Žáci měli účty zřízené již během běžného vyučovacího režimu a v hodinách s účty již běžně pracovali.
V 6. ročníku se vyučovalo:
Český jazyk – 3 vyučovací hodiny týdně
Matematika – 3 vyučovací hodiny týdně

Angličtina – 2 vyučovací hodiny týdně
Zeměpis – 2 vyučovací hodiny týdně
Přírodopis – 2 vyučovací hodiny týdně
Dějepis – 2 vyučovací hodiny týdně
Fyzika – 1 vyučovací hodina týdně

V 7. ročníku:
Český jazyk – 3 vyučovací hodiny týdně
Matematika – 3 vyučovací hodiny týdně
Angličtina – 2 vyučovací hodiny týdně
Zeměpis – 2 vyučovací hodiny týdně
Přírodopis – 2 vyučovací hodiny týdně
Dějepis – 1 vyučovací hodiny týdně
Fyzika – 1 vyučovací hodina týdně
Německý jazyk – 2 vyučovací hodiny

V 8. a 9. ročníku měli žáci navíc hodinu chemie.
Český jazyk – 3 vyučovací hodiny týdně
Matematika – 3 vyučovací hodiny týdně
Angličtina – 2 vyučovací hodiny týdně
Německý jazyk – 2 vyučovací hodiny
Zeměpis – 1 vyučovací hodiny týdně
Přírodopis – 1 vyučovací hodiny týdně
Dějepis – 1 vyučovací hodiny týdně
Fyzika – 1 vyučovací hodina týdně
Chemie – 1 vyučovací hodina týdně
Na 2. stupni bylo za týden celkem odučeno 180 online vyučovacích hodin.

V době online výuky se vyučovaly, dle doporučení MŠMT, pouze hlavní předměty. Na výchovy dostávali žáci samostatnou práci, kterou plnili v rozmezí cca 14 dnů.
Distanční výuky se na naší škole zúčastnila většina žáků. Škola zapůjčila některým žákům vybavení jako např. tablet, sluchátka s mikrofonem nebo webkameru. Této možnosti využilo 21 zákonných zástupců žáků.

Dále měla škola možnost zajistit až 15 žákům připojení k internetu. Této možnosti využili pouze dva zákonní zástupci.
Samotné online výuky se nezúčastnilo pouze 5 žáků. Těmto žákům byly vyučujícími připravovány papírové podklady k výuce, které si žáci dle domluvy s vyučujícím vyzvedli ve škole a dle dohody s vyučujícím odevzdali k hodnocení.
Při distanční výuce pracovali učitelé i žáci s mnoha online nástroji, webovými stránkami a interaktivními učebnicemi.

- Classroomscreen
- Nearpod
- Alf
- Wordwall
- LearningApps
- Liveworksheets
- Flippity
- Kahoot
- Quizlet
- Didakta
- Flipgrid
- Smart Learning Suite Online
- Book Creator
- Taktik
- FlexiBooks

Během distanční výuky proběhlo i několik online akcí. Každý rok pro naše deváťáky připravujeme akci s názvem „Střední školy se představují“, na které se mají možnost setkat se zástupci škol v našem okolí. Loňský školní rok byl v mnoha ohledech jiný. Prostřednictvím schůzky v Teams se naši deváťáci a jejich rodiče setkali se zástupci středních škol (Střední škola stavební a strojní v Teplicích; SCHOLA HUMANITAS, Litvínov a další), kteří školu a otevírané vzdělávací obory představili.
Ve spolupráci s DDM Bílina jsme pro naše nejmenší žáky připravili online akci pod názvem Školou chodí Mikuláš.
Dále probíhaly i další akce, jako jsou projektové dny, pokusy, skupinové práce, únikové hry, zajímaví hosté z řad odborníků a rodičů apod., na které jsou naši žáci zvyklí. Nezapomněli

jsme ani na tradiční výzdobu Hornické nemocnice s poliklinikou v Bílině. Žáci z 1. stupně udělali také radost pacientům z LDN krásnými přáníčky.

Vyučující tělesné výchovy bílinských základních škol společně naplánovali pro žáky a zaměstnance akci pod názvem POHYBOVÁ SOUTĚŽ BÍLINSKÝCH ŠKOL (Lidická, Za Chlumem, Aléská). Cílem soutěže bylo dosáhnout tří turisticky zajímavých bodů v Bílině, u každého bodu bylo třeba pořídit foto. Soutěž byla průběžně vyhodnocována a vítězem se stala naše škola.

V 5. a 9. třídách probíhala pravidelná online příprava na přijímací zkoušky. Pro žáky, kterým z různých důvodů nevyhovovala společná online výuka, učitelé nabízeli individuální online doučování.

Škola je zapojena do projektu Šablony II, který probíhal i během distanční výuky. Žáci se připojovali do samostatných týmů vytvořených za tímto účelem.

V jednotlivých třídách probíhaly také online třídní schůzky s rodiči a online třídnické hodiny pro žáky.

Učitelé se pravidelně účastnili online provozních porad a pedagogických rad, kde si předávali zkušenosti, nápady a tipy z distanční výuky.

Naše škola podporuje praxi vysokoškolských studentů. I v době distanční výuky se na nás obraceli a online praxi jsme jim umožnili.

Školní družina se také účastnila online vzdělávání. Paní vychovatelky pro děti připravovaly omalovánky, vystřihovánky, videa s úkoly v přírodě, videa s cvičením jógy, proběhlo také online vaření s přípravou pizzy a dalších dobrot.

V době rotační výuky škola zajistila možnost online výuky ve škole pro žáky rodičů integrovaného záchranného systému. Po výuce měli možnost setrvat ve školní družině nebo ve školním klubu a věnovat se mimoškolním aktivitám.

Učební plán pro 1. stupeň – ŠKOLA DIALOGU

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	Zkratka	Počet vyučovacích hodin za týden v ročníku					Časová dotace	Časová dotace	DH
			1.	2.	3.	4.	5.	bez DH	s DH	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyka literatura	Čj a Lv	8	9	9	8	8	33	42	9
	Anglický jazyk	Aj	0	0	3	3	3	9	9	0
Matematika a její aplikace	Matematika	M	5	5	5	5	5	20	25	5
Informační a komunikační technologie	Informatika	Inf	0	1	1	0	0	1	2	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	Prv	2	2	2	0	0	12	6	1
	Přírodověda	Př	0	0	0	1	2		3	
	Vlastivěda	Vl	0	0	0	2	2		4	
Umění a kultura	Hudební výchova	Hv	1	1	1	1	1	5	5	0
	Výtvarná výchova	Vv	1	1	1	2	2	7	7	0
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2	2	10	10	0
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	Pč	1	1	1	1	1	5	5	0
Celkem vyučovacích hodin v ročnících			**20**	**22**	**25**	**25**	**26**			
Celkem na 1. stupni odučeno hodin			**118**							
Pozn.: DH = Disponibilní hodina										

Učební plán pro 2. stupeň – ŠKOLA DIALOGU

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předměty	Zkratka	Počet vyučovacích hodin za týden v ročníku				Časová dotace s DH	DH
			6.	7.	8.	9.		
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyka literatura	Čj	5	4	4	5	18	3
	Anglický jazyk	Aj	3	3	3	3	12	0
	Německý jazyk, Cvičení z anglického jazyka	Nj/CvAj	0	2	2	2	6	0
Matematika a její aplikace	Matematika	M	4	4	5	5	18	3
Informační a komunikační technologie	Informatika	INF	1	0	0	0	1	0
Člověk a společnost	Dějepis	D	2	2	2	2	12	1
	Občanská výchova	Ov	1	1	1	1		
Člověk a příroda	Fyzika	F	1	2	2	2	25	4
	Chemie	Ch	0	0	2	2		
	Přírodopis	Př	2	2	2	1		
	Zeměpis	Z	2	2	2	1		
Umění a kultura	Hudební výchova	Hv	1	1	1	1	10	0
	Výtvarná výchova	Vv	2	2	1	1		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tv	2	3	2	2	10	0
	Výchova ke zdraví	Vz	0	0	0	1		
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	Pč	1	0	1	1	3	0
	Volitelné předměty	Vol.	2	2	2	1	7	7
Celkem vyučovacích hodin v ročnících			**29**	**30**	**32**	**31**		
Celkem na 2. stupni odučeno hodin			**122**					
Pozn.: DH = Disponibilní hodina								

Volitelné předměty:

předmět	ročník
ICT	7., 8.
Přírodovědný seminář	7., 8.
Společenskovědní seminář	7., 8., 9.
Konverzace v anglickém jazyce	6., 9.
Konverzace v německém jazyce	7., 8.
Seminář z matematiky	6., 9.
Domácnost	6., 7.
Finanční gramotnost	7.

2 Personální zabezpečení činnosti školy

Zaměstnanci školy

Kategorie zaměstnanců	Přepočtené počty	Fyzické osoby
Učitelé	**36,4545**	**37**
Vychovatelé	**5**	**5**
Asistent pedagoga	**7,5278**	**10**
Správní zaměstnanci – uklízečky, školník	**6,5**	**7**
THP + vedoucí školní jídelny	**3**	**3**
Školní jídelna	**5**	**5**
Správce hřiště	**0**	**0**
Celkem	**63,4823**	**67**

Někteří učitelé mají dva úvazky – fyzicky započítáváme jen 1x

Z celkového počtu učitelů bylo 5 nekvalifikovaných, z počtu nekvalifikovaných pedagogů 3 studovali vysokou školu.

Počet PP do 35 let celkem	Z toho ženy	Počet PP bez odb. kvalif. do 35 let	Počet PP 35 - 45 let celkem	Z toho ženy	Počet PP bez odb. kvalif. 35 - 45 let	Počet PP 45 - 55 let celkem	Z toho ženy	Počet PP bez odb. kvalif. 45 - 55 let	Počet PP 55 - celkem	Z toho ženy	Počet PP bez odb. kvalif. 55 - důch. věk	Počet PP důchodci celkem	Z toho ženy	Počet PP bez odb. kvalif. důchodci
4	3	3	12	10	1	13	11	2	8	8	0	2	2	0

Funkce ve škole:

Ředitelka školy	Mgr. Dagmar Axamitová
Statutární zástupce ředitelky školy	Mgr. Gabriela Hudáková
Zástupce ředitelky	Mgr. Nikol Šimůnek Meyerová
Výchovný poradce	Mgr. Alexandra Štolbová
Kariérový poradce	Mgr. Jana Šmrhová
Školní metodik prevence	Mgr. Gabriela Mašková
Hlavní vychovatelka školní družiny	Lenka Krupičková
Vedoucí školní jídelny	Bohumila Benešová
Mzdová účetní, rozpočtářka	Dana Nováková
Účetní, hospodářka školy	Eva Procházková
Školník	Miroslav Kunšta, Marek Halmich
Preventista PO a bezpečnostní technik	Miroslav Kunšta, Marek Halmich
Vedoucí uklízeček	Miroslav Kunšta, Marek Halmich
Zdravotník	Mgr. Radka Haňková, Šárka Hanzlíková
Kronika školy	Mgr. Pavlína Zemanová

Od 1. ledna 2021 došlo ke změně na pozici školníka.

Předmětové komise

Český jazyk	Mgr. Oldřiška Gregorová
Cizí jazyky	Mgr. Lenka Vochová
Matematika	Ing. Magdalena Nedbálková
Přírodovědné a společenskovědní předměty	Mgr. Lucie Skřivánková
Výchovy	Mgr. Ervín Rosenkranz
1. – 3. ročník	Mgr. Ivana Polešovská
4. – 5. ročník	Mgr. Irena Baladová

Školní družina:

ŠD má 150 klientů.

Hlavní vychovatelka a 4 vychovatelky (úvazky 5 x 1,0)

Školní družina pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro ŠD.

Provoz ŠD je od 5:30 hod. do 16 :30 hodin.

Školní jídelna:

ŠJ - 380 strávníků.

Vedoucí ŠJ a 5 kuchařek (úvazky 6 x 1,0).

Administrativa:

1 mzdová účetní (úvazek 1,0)

1 hospodářka, účetní (úvazek 1,0)

Údržba a úklid:

Školník a 5 uklízeček (úvazky 6 x 1,0)

Vrátná (úvazek 0,5)

Správce hřiště:

Ve školním roce 2020/2021 nebylo školní hřiště otevřeno pro veřejnost. Jednak z důvodů mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví a jednak z důvodu rekonstrukce hřiště.

3 Zápis k povinné školní docházce a následné přijetí do školy

Zápis žáků do 1. třídy:

Počet dětí u zápisu poprvé	Počet dětí u zápisu s jednoletým odkladem školní docházky	Počet dětí s odkladem školní docházky
50	6	6

4 Výsledky vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání

Celkový průměrný prospěch 1,532 1. pololetí		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	303
	prospěl	230
	neprospěl	11
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	16702	30.702
neomluvených	79	0.145

Celkový průměrný prospěch 1,640 2. pololetí		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	291
	prospěl	245
	neprospěl	10
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	16986	31.110
neomluvených	406	0.744

Přehled výchovných opatření 1. pololetí	
Ředitelská důtka	10
2 z chování	4
3 z chování	0

Přehled výchovných opatření 2. pololetí	
Ředitelská důtka	33
2 z chování	5
3 z chování	2

Na konci 2. pololetí školního roku 2020/2021 byly uděleny dvěma žákům pochvaly ředitele školy. Jedna byla udělena za záchranu lidského života a jedna za reprezentaci školy v celostátním kole olympiády z anglického jazyka.

Přehled prospěchu školy:

1. pololetí školního roku 2020/2021

Předmět			Průměr
Chv	Chování		1.007
Čj	Český jazyk a literatura		2.171
Aj	Anglický jazyk		1.831
Nj	Německý jazyk		2.515
Vl	Vlastivěda		1.489
Ov	Občanská výchova		1.498
D	Dějepis		1.565
Z	Zeměpis		1.631
M	Matematika		1.777
Fy	Fyzika		1.733
Ch	Chemie		3.047
Př	Přírodopis		2.106
Tv	Tělesná výchova		1.015
Pří	Přírodověda		1.578
Pr	Prvouka		1.092
Pč	Pracovní činnosti		1.068
Vv	Výtvarná výchova		1.055
Hv	Hudební výchova		1.009
VkZ	Výchova ke zdraví		1.567
ICT	Informační a komunikační technologie		1.943
In	Informatika		1.043
SeM	Seminář z matematiky		1.354
Dom	Domácnost		1.022
SePř	Seminář z přírodopisu		1.128
KAj	Konverzace v anglickém jazyce		1.404
KNj	Konverzace v německém jazyce		1.759
SpSe	Seminář ze společenskovědních předmětů		1.000
FGr	Finanční gramotnost		1.000

2. pololetí školního roku 2020/2021

Předmět			Průměr
Chv	Chování		1.016
Čj	Český jazyk a literatura		2.222
Aj	Anglický jazyk		1.869
Nj	Německý jazyk		2.672
Vl	Vlastivěda		1.647
Ov	Občanská výchova		1.693
D	Dějepis		1.575
Z	Zeměpis		1.752
M	Matematika		1.883
Fy	Fyzika		2.035
Ch	Chemie		2.890
Př	Přírodopis		2.146
Tv	Tělesná výchova		1.028
Pří	Přírodověda		1.463
Pr	Prvouka		1.115
Pč	Pracovní činnosti		1.192
Vv	Výtvarná výchova		1.128
Hv	Hudební výchova		1.026
VkZ	Výchova ke zdraví		2.075
ICT	Informační a komunikační technologie		1.788
In	Informatika		1.316
SeM	Seminář z matematiky		1.771
Dom	Domácnost		1.391
SePř	Seminář z přírodopisu		1.641
KAj	Konverzace v anglickém jazyce		1.915
KNj	Konverzace v německém jazyce		2.756
SpSe	Seminář ze společenskovědních předmětů		1.672
FGr	Finanční gramotnost		1.500

5 Výchovné a kariérové poradenství

Přehled činnosti výchovného poradce ve školním roce 2020/2021

Poradenské činnosti výchovného poradce:

- Depistáž SPU a SPCH (září až říjen)
- Zjišťování sociálního klimatu ve třídě a diagnostika třídních kolektivů ve spolupráci s PPP, SVP (po celý školní rok podle aktuálních potřeb tříd a aktuální situace – karanténa))
- Podíl na tvorbě a realizaci IVP, spolupráce se žákem, jeho zákonnými zástupci i vybranými učiteli školy (září až říjen, popř. podle potřeby)
- Individuální poradenská práce se žáky, v případě žádosti řešit osobní, rodinnou či školní situaci (kontinuálně v průběhu celého školního roku)
- Krizová intervence pro žáky, rodiče, pedagogické pracovníky. Poradenství pro rodiče a pedagogické pracovníky v souvislosti s výukovými obtížemi žáků školy (kontinuálně v průběhu celého školního roku)
- Kariérové poradenství (zpravidla v prvním pololetí školního roku v 9. třídě a ve druhém pololetí školního roku v 8. třídě, - online)
- Individuální konzultace s učiteli i zákonnými zástupci žáků (kontinuálně v průběhu celého školního roku)
- Spolupráce s žáky cizinci, podpora jejich začlenění do školy, spolupráce s jejich rodinami (kontinuálně v průběhu celého školního roku - online)
- Spolupráce s dalšími školskými poradenskými zařízeními, zprostředkování diagnostiky (kontinuálně v průběhu celého školního roku - online)

Metodické a informační činnosti výchovného poradce:

- Realizace pracovních seminářů pro pedagogické pracovníky školy (kontinuálně v průběhu celého školního roku v rámci DVPP).
- Prezentace školy a jejích aktivit (kontinuálně v průběhu celého školního roku).
- Předávání informací o žácích školským poradenským zařízením, která mají v kompetenci jejich diagnostiku a péči (kontinuálně v průběhu celého školního roku).
- Metodická setkávání se spádovou PPP, popřípadě spolupráce se školou při preventivně výchovném pobytu v SVP.

- Zprostředkování informací o možnostech dalšího vzdělávání či profesního uplatnění žákům a jejich zákonným zástupcům (v posledních ročnících ZŠ, respektive v pátých či sedmých třídách při plánovaném přestupu na víceleté gymnázium).
- Metodické konzultace s učiteli při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (kontinuálně v průběhu celého školního roku), je-li ve škole více žáků, kteří mají vytvořený individuální vzdělávací plán nebo individuální výchovný plán, pravidelné porady s učiteli, kteří se na realizaci plánů přímo podílejí.
- Evidence odborných zpráv a další dokumentace související s žáky školy (kontinuálně v průběhu celého školního roku)
- V případě diagnostické, intervenční či konzultační činnosti jsou vždy o charakteru práce informováni zákonní zástupci žáků.
- Archivování dokumentace o žácích probíhá v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.

Souhrn administrativních dat z hlediska výchovného poradenství

Hlášení na OSPOD	1
Hlášení na Policii ČR	2
Poradní komise za přítomnosti OSPOD	2
Šetření výchovného poradce	2

Počet žáků s doporučením ŠPZ	57
Počet žáků s 1. stupněm PO	6
Počet žáků s asistentem pedagoga (+ sdílený)	11
Počet žáků s pedagogickou intervencí	41
Počet žáků s IVP	11
Souběžné postižení více vadami	4
Lehké mentální postižení	3
Středně těžké sluchové postižení	1
Těžké sluchové postižení	1
Těžké zrakové postižení	1
Mírné vady řeči	2
Středně těžké vady řeči	9
Těžké vady řeči	2
Mírné poruchy chování	12
Středně závažné poruchy chování	5

Závažné poruchy chování	0
Mírné vývojové poruchy učení	9
Středně závažné poruchy učení	15
Závažné vývojové poruchy učení	3
Poruchy autistického spektra	1
SVP vyplývají z dopadu jiných životních podmínek	5
Mimořádné nadání	1

Plánovaný přehled činnosti kariérového poradce ve školním roce 2020/2021

- Zkompletování seznamů žáků v 5. a 9. ročníku
- Aktualizace návrhů a tipů na exkurze/akce v rámci Pč 9. ročníku
- Termínová listina pro daný školní rok
- Najít alternativní možnosti informovanosti pro vycházejícího žáky v případě Covid-19 opatřeních
- Prezentace vybraných středních škol – dojednání termínů a akcí
- Seznámení vycházejících žáků s webovými stránkami, zaměřenými na volbu povolání
- Vyhledání žáku z nižších ročníků
- Vytipovat žáky hlásící se na školy s talentovou zkouškou
- Předání informací o studiu na SŠ na třídních schůzkách 9. a 5. tříd
- Organizace náboru do škol
- Vést v patrnosti žáky, kteří chtějí podat přihlášku na střední školu s talentovou zkouškou
- Zpracovat informace významné pro volbu dalšího studia nebo pro jiné formy přípravy na povolání a předat je žákům, rodičům a pedagogickým pracovníkům
- Poradenská činnost pro žáky a jejich rodiče k otázkám týkajícím se studia ve středních školách
- Zpracovat přehled žáků se změnou pracovní schopnosti – přijímací řízení do středních škol
- Při nerozhodnosti pomoci žákům s výběrem (např. testy dovedností a vědomostí)
- Informovat žáky a jejich rodiče o činnosti PPP A SPC a o dalších poradenských službách regionu (úřad práce, sociální péče, krizová centra) Na TS s třídními učiteli
- Připomenou, že přihlášky na SŠ se odevzdávají do daného termínu
- Rozdání a evidence zápisových lístků

- Počty uchazečů (5. a 9. tříd)
- Odborná pomoc při vyplňování přihlášek na SŚ
- Individuální péče o nerozhodné, problémové uchazeče na SŠ
- Zpracovat údaje o přijímacím řízení do středních škol
- Individuální péče o nerozhodné, problémové uchazeče na ŠŠ
- Zpracovat vyhodnocení žáků při přijímacím řízení do středních škol
- Aktualizace dat ve školní matrice
- Zpracovat zhodnocení ročního plánu karierního poradce

Zhodnocení činnosti kariérového poradce ve školním roce 2020/2021

V průběhu školního roku 2020/2021 bylo postupováno v souladu s Plánem práce kariérního poradce, který byl vypracován kariérním poradcem a schválen vedením školy. Tento plán byl v průběhu školního roku rozšiřován a přizpůsobován aktuálním potřebám pedagogů a žáků.

Plán byl splněn ve všech bodech. Přestože činnost narušila opatření doporučená Ministerstvem zdravotnictví v rámci Covid 2019, podařilo se najít jiné varianty, jak předat žákům informace ohledně středních škol.

V rámci online třídních schůzek byly řešeny aktuální problémy žáků a předávány potřebné informace k volbě SŠ a k podání přihlášek na víceletá gymnázia. Nabídky SŠ byly taktéž zveřejněny na nástěnce karierního poradce, na webových stránkách školy a přes žákovskou knížku v systému Bakaláři. Po celý rok byli žáci, rodiče, TU, průběžně informováni internetem, formou prezentací středních škol a učilišť a při online hodinách.

Žáci obdrželi od úřadu práce „Atlas školství“ pro rok 2020/21. Bylo využito informačního programu ISA (infoabsolvent) pro práci v hodinách, pro žáky a jejich rodiče. Ve spolupráci s PPP Teplice byly provedeny u vycházejících žáků Profi testy a následné konzultace s jejich rodiči. Další možností pro rodiče byly konzultační hodiny KP.

V hodinách pracovní výchovy se žáci naučili vyplňovat přihlášky a zápisové lístky, vyhledávat potřebné informace k KP. Byli vedeni nařízeními MŠMT k přijímacímu řízení /internet školy, nástěnka k KP, tříd. nástěnky/. Výchova k volbě povolání rozšířila poznatky žáků o světě trhu práce a seznámila je s reálnými možnostmi uplatnění absolventů na trhu práce. Žáci byli vedeni k zásadám etiky, k osobní zodpovědnosti za vlastní rozhodování o své budoucnosti a k finanční gramotnosti a k umění pružně reagovat na změny budoucích životních situací.

Školení a jiné

- Poskytnutí konzultace studentce pedagogiky při psaní bakalářce práce na téma týkající se kariérního poradenství
- Webinář o přijímacím řízení, pořádané VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most
- Online školení – Mgr. R. Čapek, Učitel a rodič: Spolupráce, vedení třídní schůzky a komunikace s rodiči

Online prezentované školy (období listopad 2020 – leden 2021)

- SCHOLA Humanitas, Litvínov
- Střední škola stavební a strojní Teplice
- Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s. r.o., Most

Počet žáků, kteří odešli ze ZŠ:

Počet žáků, kteří přešli z 5. ročníku na víceleté gymnázium	8
Počet žáků, kteří přešli z 6. ročníku na víceleté gymnázium	0
Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku v 7. ročníku	0
Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku v 8. ročníku	8
Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku v 9. ročníku	67
Celkový počet žáků, kteří odešli	83

6 Prevence sociálně patologických jevů

Preventivní program školy (dále jen PPŠ) je vypracován na základě vyhodnocení předchozího školního roku, na jeho uskutečnění se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci školy.

Charakteristika cílové skupiny, na kterou je směrován PPŠ:

Cílovou skupinou jsou žáci 1. a 2. stupně ZŠ Aléská v Bílině. Ve svém celku se jedná o skupinu s nevyrovnanou mírou rizika výskytu sociálně patologických jevů.

Primární prevence zahrnuje:

a) výchovné působení na žáky během vyučování v jednotlivých předmětech, kde rozhodujícím prvkem úspěšnosti jsou pedagogové, kteří svými životními postoji ukazují přirozenou cestou hodnoty potřebné při výchově žáků k pozitivním životním postojům a ke zdravému životnímu stylu

b) zážitkové sociální učení, pravidelné volnočasové aktivity, lyžařský výcvik, školní výlety

c) spolupráci s rodiči a zákonnými zástupci, spočívající v jejich informovanosti o primární prevenci a dění ve škole

d) dlouhodobý plán působení na žáky v rámci primární prevence PPŠ

e) spolupráce s vedením školy, výchovnou poradkyní a pedagogy

f) spolupráce s MP, Policií ČR, OSPOD, SvP Most

Preventivní aktivity:

a) výchovné působení pedagogů se uplatňuje ve vzdělávacích předmětech a je zakotveno v ŠVP

b) sociální učení probíhá v rámci třídnických hodin

c) volnočasové aktivity

Kvantitativní hodnocení preventivního plánu školy

Školní rok 2020/2021

Škola: ZŠ Aléská 270, Bílina
Školní metodik prevence: Mgr. Gabriela Mašková

I. ŽÁCI

A. Aktivity pro žáky: Jaké?

1. jednorázové tematické aktivity	**Kdo realizoval**
● *besedy:*	MP Bílina, VZP ÚP Teplice MP Education, s.r.o.
● workshopy	Člověk v tísni Zdravotní ústav Ústí n.L. MP Education, s.r.o. BESIP
2. aktivity specifické primární prevence	
● v rámci řešení výchovných problémů: individuální konzultace s žáky	ŠMP, TU, VP, ŘŠ
● téma závislosti (návykové látky): besedy s žáky, individuální, skupinové	ŠMP, Člověk v tísni, Policie ČR, MP Bílina, TU
● šikana (sociální klima třídy): práce s třídou, workshop	TU, ŠMP, Člověk v tísni
● PP kriminality: beseda,workshop, občanská výchova, učitelé předmětů	MP Bílina, Člověk v tísni, MP Bílina
● téma tolerance: občanská výchova – učitelé předmětů	Mgr.G. Mašková Mgr. L.Skřivánková TU, MPP
● téma násilí: občanská výchova – učitelé předmětů	Mgr. G. Mašková Mgr. L.Skřivánková,Mgr. M. Rafflerová, TU
● záškoláctví: individuální rozhovory s žáky, beseda	VP, MPP, OSPOD Bílina
● sekty: občanská výchova – učitelé předmětů	MPP, TU
● extrémismus: občanská výchova – učitelé předmětů, workshop	Člověk v tísni, vyučující Ov, TU
● rasismus: občanská výchova – učitelé předmětů, workshop	Vyučující Ov, Člověk v tísni, TU
● počítačová kriminalita – beseda, workshop	MPP, Člověk v tísni, TU, Městská policie
● trestní odpovědnost – právo – učitelé předmětů, beseda	Vyučující Ov, MPP, TU, Městská policie

V měsíci září byly zrealizovány besedy Kyberšikana, BESIP a nebezpečí na internetu s MP Bílina pro 2., 3., a 8. ročník, ostatní naplánované přednášky byly přesunuty z důvodu uzavření škol na další školní rok.

B. Jakým způsobem je PPŠ realizován (formy, metody):

	ano	ne
1. poskytování informací:		
● přednáška	x	
● beseda	x	
● konzultace	x	
● osvětový materiál	x	
● videoprojekce	x	
● filmové představení	x	
• divadelní představení	x	
• webinář		x
2. prožitkové programy	x	
3. pobytové akce (školní výlety, školy v přírodě, adaptační pobyt**)**	x	
4. peer programy		x
5. aktivní učení v modelových situacích:	x	

C. Hodnocení významu volnočasových aktivit pro PPŠ:

1. nabídka	**1**	2	3	4	5
2. dostupnost	**1**	2	3	4	5
3. splňuje nabídka potřeby žáků?	**1**	2	3	4	5

Oznámkujte prosím jako ve škole, 1 nejlepší, 5 nejhorší

II. PODÍL PEDAGOGŮ ŠKOLY NA REALIZACI PPŠ

A. Vzdělávání pedagogů v oblasti (za školní rok 2018/2019):

TYP ŠKOLENÍ	**Organizátor**	**Délka trvání** (počet hodin)	**Proškolení pracovníci**		
			metodik prevence	**výchovný poradce**	**ostatní**
Konference pro učitele 2. st. ZŠ a SŠ	Fraus - online	8	x		

Celostátní konference prevence	online	16	x		
Učitel a rodič: spolupráce, vedení TS a komunikace s rodiči	Mgr. R. Čapek - online	8	x	x	

Všechna školení proběhla online.

B. Školní metodik prevence spolupracuje s: ano ne

● výchovným poradcem	x	
● třídními učiteli	x	
● vedením školy	x	
● ostatními, i nepedagogickými pracovníky školy	x	
● je ŠMP současně výchovný poradce?		x
• OSPOD	x	
• MPSV	x	

C. Podmínky pro výkon funkce ŠMP má k dispozici: ano ne

● místnost pro konzultace s žáky a rodiči	x	
● vymezené konzultační hodiny	x	
● k dispozici odbornou literaturu	x	
● přístup k vyhláškám MŠMT	x	
● přístup k PC	x	
● přístup k internetu	x	
● podporu vedení školy k dalšímu vzdělávání	x	
● možnost předávat informace pedagogickému sboru	x	

D. ŠMP se přímo účastní: ano ne

● mapování výskytu projevů rizikového chování na škole	x	
● řešení projevů rizikového chování na škole	x	
● spolupráce s odbornými zařízeními (SVP, PPP, OSPOD)	x	
● jednání s rodiči v oblasti rizikového chování	x	
• Účast při pohovorech s rodiči a TU	x	
• Účast na poradních komisích	x	
● spolupráce s okresním metodikem prevence PPP Teplice	x	

E. Evidence projevů rizikového chování na škole:

	ano	ne
Návykové látky: kouření ve škole, omamné látky	x	
Záškoláctví	x	
Šikana, chování s prvky agrese	x	
Sexuální obtěžování		x
Gambling		x
Rasismus		x
Nevhodné, hrubé chování k vyučujícím	x	
Netolismus	x	
Kyberšikana	x	
Šikana učitele	x	
Kyberšikana učitele		x
Vandalismus	x	
Krádeže	x	

III. SPOLUPRÁCE S RODIČI V RÁMCI PPŠ

● rodiče jsou informováni o náplni PPŠ	x	
1. aktivní spolupráce s rodiči:		
● školní akce určené pro rodiče s dětmi	x	
● přednášková činnost (besedy pro rodiče)	x	
● účast ŠMP a kariérového poradce na třídních schůzkách	x	
• účast na poradních komisích	x	
• účast při pohovorech s rodiči a TU	x	
2. pasivní spolupráce s rodiči:		
● písemná sdělení rodičům	x	
● informační letáky	x	

IV. SPOLUPRÁCE S INSTITUCEMI A ORGANIZACEMI

Využíváme:			
SVP Most	x		Konzultace, šetření problémových žáků
Policie ČR	x		Konzultace, šetření problémových žáků
Městská policie	x		Hlášení o problémových žácích, besedy, workshopy

OSPOD (OPD)	x		Besedy, konzultace, účast na poradních komisích
Neziskové organizace	x		Šetření problémových žáků, besedy, workshopy
PPP Teplice	x		Šetření problémových žáků, schůzky, školení
Zdravotní ústav Ústí nad Labem	x		Přednášky
MP Education	x		Přednášky, workshopy

V. METODY HODNOCENÍ EFEKTIVITY REALIZACE PPŠ

A. Využíváme metod hodnocení:

1. dotazníkové šetření
2. subjektivní hodnocení akcí žáky a pedagogickými pracovníky
3. pozorování a hodnocení kolektivu třídním učitelem
4. rozhovory – konzultační hodiny
5. zpětná vazba od rodičů (třídní schůzky, hovorové hodiny)

B. Konkrétní výsledky strategie PPŠ za tento školní rok:
Podařilo se:

1. Akce byly kladně hodnoceny pedagogy a žáky
2. Zlepšit a zintenzivnit spolupráci s TU
3. Důsledné postihování projevů rizikového chování
4. Oznamování projevů agrese žáky
5. Příprava adaptačního pobytu pro 6. ročníky
6. Příprava „ Prevenťáku“ pro 7. – 9. ročníky – téma První pomoc
7. Aktivní spolupráce členů OSPOD s rodiči problémových žáků

C. Co pro vás vyplývá z hodnocení PPŠ jako hlavní cíle pro tvorbu PPŠ pro další školní rok:

1. Pomoc při realizaci TH, práce s třídním kolektivem
2. Zlepšit spolupráci s rodiči
3. Realizovat pravidelné adaptační pobyty nebo školy v přírodě pro 1. i 2. stupeň
4. Pokračovat v prevenci netolismu a kyberšikany
5. Realizovat další přednášky pro rodiče
6. Pokračovat ve spolupráci s organizacemi poskytujícími prevenci
7. Důsledně postihovat hrubé a agresivní chování žáků
8. Důsledně postihovat nevhodné a hrubé chování k vyučujícím
9. Klást důraz na vztahy v kolektivech
10. Zařadit adaptační den v září (třída + TU)

D. Klady a zápory při realizaci PPŠ:

Kladné připomínky:

1. Výborná spolupráce s VP a vedením školy
2. Výborná spolupráce s TU 2. stupně
3. Větší počet volnočasových aktivit
4. Nabídky prevence ostatními organizacemi
5. Výborná spolupráce s OSPOD Bílina

Záporné připomínky:

1. Komplikovaná spolupráce s rodiči
2. Provázat a zintenzivnit spolupráci s TU 1. stupně a 2. stupně při plánování adaptačních pobytů šestých ročníků
3. Chybí databáze certifikovaných poskytovatelů primární prevence

Závěreční shrnutí:

V říjnu 2020 byly uzavřeny školy z důvodu epidemiologické situace v ČR, v rámci online výuky probíhaly pravidelné třídnické hodiny, které byly zaměřeny na komunikaci a zvládání covidového období.
Ve školním prostředí proběhly v září pouze preventivní přednášky MP Bílina, zrealizován byl také adaptační pobyt ve Valdeku pro 6. ročníky. V rámci online výuky byl uskutečněn webinář společnosti MP Education na téma Čas proměn, pro dívky 7. ročníku.
Veškeré preventivní aktivity, které nemohly být z důvodu uzavření škol realizovány, budou nahrazeny v tomto školním roce.

7 Školní poradenské pracoviště

Koncepce školního poradenského pracoviště na ZŠ Aléská byla zpracována na základě Vyhlášky č. 72/2005 Sb., ze dne 9. února 2005, o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních a Věstníku MŠMT, ročník LXI, sešit 7 z července 2005.

Cíle školního poradenského pracoviště

- zajišťuje primární prevenci výchovných problémů a školní neúspěšnosti žáků s využitím příslušných psychologických a sociologických metod, a to ve spolupráci se všemi zainteresovanými subjekty školy
- poskytuje metodické zázemí, realizaci a sledování účinnosti preventivních programů aplikovaných školou
- průběžně vyhodnocuje účinnost preventivních programů uskutečňovaných školou
- poskytuje odbornou pomoc při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním
- nabízí odbornou pomoc při řešení neodkladných krizových situací žáků s návazností na příslušná odborná pracoviště (PPP, SVP, SPC, policie, zdravotnictví a další subjekty podle potřeby)
- průběžně a dlouhodobě pečuje o žáky s prospěchovými obtížemi s využitím dostupných reedukačních metod
- poskytuje navržená podpůrná opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, sleduje a vyhodnocuje účinnosti zvolených podpůrných opatření
- zabezpečuje kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění
- podporuje vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných
- provádí prevenci školní neúspěšnosti
- provádí včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů
- metodicky podporuje učitele při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy
- zajišťuje spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci
- zajišťuje spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními

Poradenské služby jsou poskytovány bezplatně na žádost žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů.
Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, která se poradenští pracovníci dozvědí v souvislosti s výkonem poradenské činnosti, jsou důvěrná, ochraňovaná a je s nimi nakládáno v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016.

Tým pracovníků školního poradenského pracoviště:

- Výchovná poradkyně pro oblast výchovných a vzdělávacích problémů, speciální pedagožka, koordinátorka inkluze, mentorka – Mgr. Alexandra Štolbová
- Školní metodička prevence – Mgr. Gabriela Mašková
- Poradce pro kariérové poradenství – Mgr. Jana Šmrhová
- Ředitelka školy – Mgr. Dagmar Axamitová

Poradenští pracovníci spolupracují s třídními učiteli, učiteli výchov (rodinné výchovy, občanské výchovy, výchovy k volbě povolání) a koordinátorkou pro přípravu školního vzdělávacího programu.

Hlavní úkoly pro jednotlivé oblasti činnosti:

Výchova a vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami

- Aktualizace a doplnění databáze integrovaných žáků a ostatních žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- Nákup a příprava pomůcek pro integrované žáky
- Příprava podkladů pro vytvoření individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s různým stupněm PO v souladu s platnou legislativou a s využitím zkušeností z předcházejících roků, vedení spisové dokumentace
- Spolupráce s třídními učiteli při tvorbě IVP pro žáky s PO
- Náslechy koordinátorky inkluze ve třídách s asistenty pedagogů
- Koordinace a účast na projednávání IVP se žáky a jejich zákonnými zástupci – jednání se dále účastní třídní učitel, konzultant ŠPP
- Poskytování služeb kariérového poradenství pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Evidence a kontrola IVP pro žáky s PO, jejich předložení ředitelce školy, kompletace spisové dokumentace

- Jednání v pedagogicko-psychologické poradně a ve speciálně pedagogických centrech, se kterými škola spolupracuje – dohoda spolupráce na nový školní rok a projednání IVP s konzultanty školského poradenského zařízení
- vyhledávání žáků ohrožených školním neúspěchem
- Kompletace vedení dokumentace o žácích se SPUCH – kontrola záznamů v Bakaláři
- Příprava školních dotazníků pro odeslání na vyšetření v PPP pro integrované žáky, pro žáky, u kterých se objevily aktuální problémy
- Zhodnocení efektivity práce integrovaných žáků podle IVP
- Konzultace s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků s poruchami učení o závěrech prvního vyšetření v PPP, projednání následné péče o tyto žáky, v případě zájmu rodičů poskytnutí materiálů k reedukaci poruch při domácí přípravě
- Sledování adaptačních potíží žáků 1. a 6. ročníku – pomoc třídním učitelům, popřípadě rodičům při jejich řešení
- Spolupráce s třídními učiteli a rodiči při řešení aktuálních výukových problémů žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- Konzultace s rodiči žáků s poruchami učení a chování
- Sledování nových poznatků v oblasti péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami – další vzdělávání a průběžné doplňování knihovny odborné literatury
- Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky

Péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem

- spolupráce s třídními učiteli při tvorbě IVP pro nadané žáky
- koordinace a účast na projednávání IVP s mimořádně nadanými žáky a jejich zákonnými zástupci – jednání se dále účastní třídní učitel, konzultant ŠPP, popř. další vyučující předmětů, ve kterých se nadání výrazně projevuje
- jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou hodnoceni z některého předmětu nedostatečně
- průběžné sledování nadaných a talentovaných žáků a návrhy další péče o ně
- spolupráce s předmětovými komisemi – metodická podpora pro práci s mimořádně nadanými žáky

Problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence

- prevence a postihy záškoláctví – evidence neomluvených hodin, účast na jednání třídních učitelů s rodiči, evidence zápisů z jednání třídních učitelů a rodiči a z jednání výchovných komisí
- v případě zájmu zajištění individuální poradenské péče pro rodiče žáků s neomluvenou nebo zvýšenou omluvenou absencí
- spolupráce s OSPOD města Bíliny a kurátorkou pro mládež, Policií ČR při řešení případů neomluvené absence
- sledování žáků s vysokou omluvenou absencí

Kariérní poradenství – profesní orientace žáků

- zajištění besed na IPS ÚP v Teplicích pro žáky 9. roč.
- shromažďování materiálů o jednotlivých středních školách a učilištích, distribuce letáků do 9. roč.
- pořádání besed k volbě povolání pro vycházející žáky s pracovníky středních škol
- seznamování vycházejících žáků s nabídkami studijních a učebních oborů na SŠ
- nabídnout žákům studium na SŠ s uměleckým zaměřením a informovat je o způsobu vyplňování přihlášek a termínu jejich odevzdání
- zpracování přihlášky ke studiu do oborů vzdělávání s talentovou zkouškou
- seznámit žáky a jejich zákonné zástupce se dny otevřených dveří na SŠ
- zorganizovat setkání rodičů vycházejících žáků
- zajistit individuální poradenství k volbě povolání – ve spolupráci s třídními učiteli
- zpracovat a předat žákům přihlášky na SŠ
- udržovat informovanost žáků o nabídce pracovních míst a volbě povolání
- vydávání a evidence zápisových lístků
- poskytnout odbornou pomoc při odvolacích řízeních do SŠ
- zorganizovat pohovor s rodiči nepřijatých žáků, doporučení dalšího postupu, nabídka volných míst na SŠ
- spolupracovat s Informačním poradenským střediskem (IPS) Úřadu práce v Teplicích
- podílet se na zpracování tematických plánů se zaměřením na volbu povolání - pracovní činnosti
- zpracovat vyhodnocení žáků po přijímacím řízení do SŠ a podat informace na pedagogické radě

Prevence rizikových forem chování žáků

- aktivity plánované v oblasti prevence jsou popsány v Preventivním programu školy
- cílem je předat žákům informace o rizikových formách chování, poukázat na problémy, které tyto formy chování způsobují ve společnosti, pomáhat žákům vyrovnávat se se stresem, posilovat jejich sebedůvěru, toleranci, příznivé klima ve třídě, zabývat se problematikou životního stylu, xenofobie a rasové nesnášenlivosti

Spolupráce s rodiči a žáky současných a budoucích 1. tříd

- nabídka pro budoucí prvňáčky – grafomotorický kurz
- informační schůzka pro rodiče budoucích prvňáčků – školní zralost, nástup do 1. ročníku, zápis do školní družiny
- příprava informačních letáčků pro rodiče budoucích prvňáčků

Další aktivity

- Zprostředkování služeb odborných pracovišť – doporučení k odborným vyšetřením žáků, konzultace o výsledcích vyšetření, koordinace návazné péče ve škole
- příprava a průběžná aktualizace materiálů ze ŠPP pro učitele na nástěnce ve sborovně, info z časopisů

Prezentace služeb ŠPP

- Informační leták pro rodiče žáků 1. tříd, ostatní žáci mají základní informace a kontakty na webových stránkách školy
- webové stránky školy

8 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

(podle vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

3x	Robot Emil – úvod do konstruktivistické výuky
1x	Nové trendy ve výuce tělesné výuky
32x	Začínáme s Microsoftem ve škole
3x	Informatika s Emilem 4
8x	Robotel
1x	Konference pro učitele
1x	Moderní fyzika jednoduše a zajímavě
2x	Učitel a rodič: spolupráce, vedení třídních schůzek, komunikace
1x	Pracovně lékařské služby ve školství
1x	Dny prevence
1x	Jak na nový RVP ZV ve škole
1x	Revize RVP ZV – základy algoritmizace
2x	Letní škola moderních učitelů
1x	Velká revize RVP a jeho promítnutí do ŠVP
1x	Pikantnosti školního roku 2021/2022 - legislativa

9 Prezentace školy na veřejnosti

Škola prezentuje výsledky své práce na webových stránkách www.zsaleska-bilina.cz, na facebooku školy, v tisku (Bílinský zpravodaj).

Ve školním roce 2020/2021 jsme za dodržení všech nařízených hygienických pravidel uspořádali setkání s novými prvňáčky a jejich rodiči.

Žáci 9. tříd ukončili svou docházku na slavnostním rozloučení ve škole, tentokrát však bez účasti ostatních žáků, rodičů a dalších hostů.

10 Akce školy

ŠKOLNÍ AKCE, BESEDY, EXKURZE, VÝLETY

září

1. třídy - třídní schůzky

říjen

Robotel - školení pro jazykáře (6 vyučujících)

Pasování na čtenáře - 2. třídy (dodatečně, na konci 1. třídy kvůli Covidu neproběhlo)

listopad

Čas proměn - beseda s p. Podlahovou; dívky 7. tříd

prosinec

vánoční besídky ve třídách

výroba přáníček pro LDN v Bílině

březen

Čas proměn - online beseda s p. Podlahovou; dívky ze 7. tříd

výzdoba polikliniky - jaro

květen

beseda s EUROCENTREM z Ústí nad Labem - 5. třídy

červen

MDD - pouze ve třídách, návštěva Kyselky, Pohádkového lesa

Praha - výlet 6. B a 9. B

testování žáků 4. tříd - ČŠI PIRLS

Hrobčice - 3. B, 7. B

fotografování tříd

DDM - akce 5. B, 3. B

Laser Game aréna Most - 5. A

Terezín, Budyně, Peruc - výběr žáků z 8. tříd

Srdíčkové dny (7523,- Kč)

Kyselka - 3. A, 7. C, 1. B

Cesta kolem Bořně - 4. B, 4. C

Pohádkový les - 4. A

Chomutov ZOO - 6. C, 7. A, 1. B a ŠD

Most lanové centrum - 6. A

Most jezero - 8. C

budoucí prvňáci - informativní schůzka s rodiči budoucích prvňáků

Zámek Děčín - 5. C

PROJEKTOVÉ VYUČOVÁNÍ

leden

Marťanská konference - (online) - 4. třídy

červen

Stmelovací akce - 7. B

Olympiáda - 3. třídy

Finanční gramotnost - 3. třídy

SOUTĚŽE

únor

AJ olympiáda - online školní kolo

březen

AJ olympiáda - online okresní kolo (1. místo, 3. místo)

M olympiáda „Klokan“ - školní kolo (nikdo nepostoupil) 6. třídy a 1. stupeň

duben

AJ olympiáda - krajské kolo (1. místo)

květen

AJ olympiáda - ústřední kolo (7. místo)

ŠKOLY V PŘÍRODĚ, LYŽAŘSKÝ VÝCVIK

7. - 11. 9. - Valdek - 5. B (21 žáků)

7. - 11. 9. - Valdek - ŠvP se zaměřením na adaptační aktivity 6. třídy (43 žáků)

Lyžařský výcvik z důvodu mimořádných opatření a uzavření škol neproběhl.

PLAVECKÝ VÝCVIK

Z důvodu mimořádných opatření a uzavření škol byly všechny plavecké kurzy zrušeny. Třídy budou mít možnost doplnit si kurz další školní rok.

11 Školní družina

Školní družina má kapacitu 150 míst. Dělí se na pět věkově smíšených oddělení. Pracuje zde pět kvalifikovaných vychovatelek. Jedna vychovatelka má vysokoškolské vzdělání.
ŠD užívá ke své činnosti herny, keramickou dílnu, odborné učebny školy, tělocvičnu, školní hřiště, zahradu a skleník. K sezónním činnostem užívá rovněž zimní stadion a plaveckou halu. Herny a dílny jsou účelně a bezpečně zařízeny, vybavení se dle potřeb a možností obnovuje a rozšiřuje.
ŠD poskytuje široké spektrum zájmových činností, dává prostor pro rekreaci a relaxaci, zajišťuje i sociální funkci.
Úplata za zájmové vzdělávání je dle směrnic zřizovatele 150,-Kč na dítě a měsíc. Část získaných prostředků se používá na drobné neinvestiční výdaje (hry, hračky, materiál, pomůcky…).
Vyúčtování se provádí každoročně k 31. 12. a 30. 6.
Činnost ŠD se řídí školním vzdělávacím plánem a ročním plánem společných akcí a projektů, rozpracovaných do měsíčních plánů (viz příloha). ŠD organizuje zájmové aktivity. V letošním roce byly realizovány aktivity keramika, tvořeníčko a pohybové hry.
V rámci environmentální výchovy jsou pořádány sběrové dny.

ROČNÍ PLÁN PRÁCE

Práce školní družiny (dále jen ŠD) v letošním školním roce bude naplňována z několika zdrojů:
- motivace a projekty dle časopisu Pastelka
- společné hry, soutěže a závody všech oddělení
- účast na akcích ostatních spolupracujících organizací
- plánované projekty jednotlivých vychovatelek (denní, týdenní a měsíční přípravy)
- příležitostné akce konané a nabízené v průběhu roku
- celoroční sběrová soutěž

V letošním školním roce byla činnost školní družiny poznamenána mimořádnými opatřeními Ministerstva zdravotnictví vzhledem k pandemii Covid – 19.

ČASOVÝ PLÁN 2020/2021

ZÁŘÍ

Seznamování s dětmi, prostředím a řádem školní družiny

Sběr kaštanů pro zvěř

Rytířské klání

ŘÍJEN

Jablíčkování

Výpravy do okolí

Podzimní výtvarné činnosti a výstava v ŠD

Halloweenské tvoření a soutěže, pečené čaje

LISTOPAD

Tvorba vánoční keramiky

Bramboriáda

Drakiáda – stavba a lety s draky

Perníčkování

PROSINEC

Čertovský týden

Výroba vánočních dárků a dekorací

Adventní přípravy

LEDEN

Trénink hadrového hokeje

Vycházky do zimní přírody

Zvířátka v zimě

ÚNOR

Masopustní veselí

Valentýnský srdíčkový týden

Zimní štafetové hry

BŘEZEN

Jarní velikonoční tvoření

Svátek žen a učitelů

Pexesohrátky a dominový turnaj

Měsíc knihy – moje knížka

Putování za zajíčkem

DUBEN

Přírodovědná sazka, recyklohrátky, Den Země

Švihadlová a míčová školka

Probouzení semínek

Rej čarodějnic

KVĚTEN

Sportovní a atletické soutěže

Kuličkiáda

Den Matek

ČERVEN

Letní módní přehlídka

Lodičkování

Pohybové hry na hřišti, letní sporty

Práce s mapou

12 Zájmové aktivity

Mladý zdravotník	Ing. Marcela Očková
Deskové hry	Mgr. Oldřiška Gregorová
Pohybové hry	ŠD - Lenka Stehlíčková
Keramika	ŠD - Lenka Krupičková
Tvořeníčko	ŠD - Mgr. Renata Kopalová

Zájmové aktivity probíhaly pouze v době, kdy žáci byli ve škole.

13 Výsledky inspekční činnosti

Ve školním roce 2020/2021 neprovedla ČŠI ve škole inspekční činnost

14 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2020/2021 jsme pokračovali v projektu s názvem Zlepšujeme kvalitu vzdělávání (Šablony II, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0015304), kde jsme získali částku 1 668 909,- Kč pro ZŠ a částku 173 660,- Kč pro ŠD. Projekt byl realizován v období od 1. 9. 2019 do 30. 6. 2021 z velké části distančně. Šablony pro školní družinu nemohly být z důvodu uzavření škol i vzdělávacích objektů uskutečněny, proto bylo požádáno o prodloužení projektu do 31. 12. 2021.
Škola je i nadále zapojena do projektu Implementace Krajského akčního plánu pro Ústecký kraj. Cílem projektu je podpora škol, prohloubení partnerství škol a firem, podpora gramotností i společné vzdělávání.

15 Realizované projekty financované z cizích zdrojů

Finanční dary:

Poliklinika Bílina ve výši 8 599,- Kč (čerpání na výzdobu Polikliniky Bílina)

16 Spolupráce s odborovou organizací

Vedení školy spolupracuje s odborovou organizací při základní škole ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve všech oblastech a ve smyslu kolektivní smlouvy, která byla s odborovou organizací dohodnuta a je v platnosti od 1. 1. 2007 ve znění pozdějších dodatků.

17 Hospodaření školy

IČ: 65639600 Náklady a výnosy (dle SU) za IČ
ZŠ Bílina,Aléská 270 Období: 1. 1. – 31. 12. 2020

---

501 Spotřeba materiálu	1 584 154,77
502 Spotřeba energie	1 710 118,68
50 Spotřebované nákupy	3 294 273,45
511 Opravy a udržování	1 217 646,63

512 Cestovné	3 036,00
518 Ostatní služby	1 132 458,51
51 Služby	2 353 171,14
521 Mzdové náklady	28 077 682,00
524 Zákonné sociální pojištění	9 337 157,00
525 Jiné sociální pojištění	116 025,00
527 Zákonné sociální náklady	669 684,26
52 Osobní náklady	38 200 548,26
543 Dary a jiná bezúplatná předání	34 540,80
549 Ostatní náklady z činnosti	15 408,00
54 Ostatní náklady	49 948,80
551 Odpisy dlouhodobého majetku	108 406,80
558 Náklady z drob.dlouhod.majetku	995 426,39
55 Odpisy, rezervy a opravné pol.	1 103 833,19
5 N Á K L A D Y celkem	45 001 744,84
602 Výnosy z prodeje služeb	784 245,00
603 Výnosy z pronájmu	34 560,00
60 Výnosy z vlast. výkonů a zboží	818 805,00
648 Čerpání fondů	8 599,00
649 Ostatní výnosy z činnosti	410 185,05
64 Ostatní výnosy	418 784,05
672 Výnosy územ. rozp. z transferů	44 092 646,00
67 Výnosy z transferů	44 092 646,00
6 V Ý N O S Y celkem	45 330 235,05
N Á K L A D Y	45 001 744,84
V Ý N O S Y	45 330 235,05

Výsledek hospodaření za organizaci: 328 490,21 Kč

18 Poskytování informací

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchova k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím, ze dne 8. 11. 1999 v platném znění.

1. Celkový počet písemných žádostí o informace: 0
2. Počet podaných rozkladů proti rozhodnutí o neposkytnutí informace: 0
3. Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informace: 0
4. Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona: 0

PŘÍLOHA

Adaptační pobyt





Vítání prvňáčků



Besedy





Pasování na čtenáře







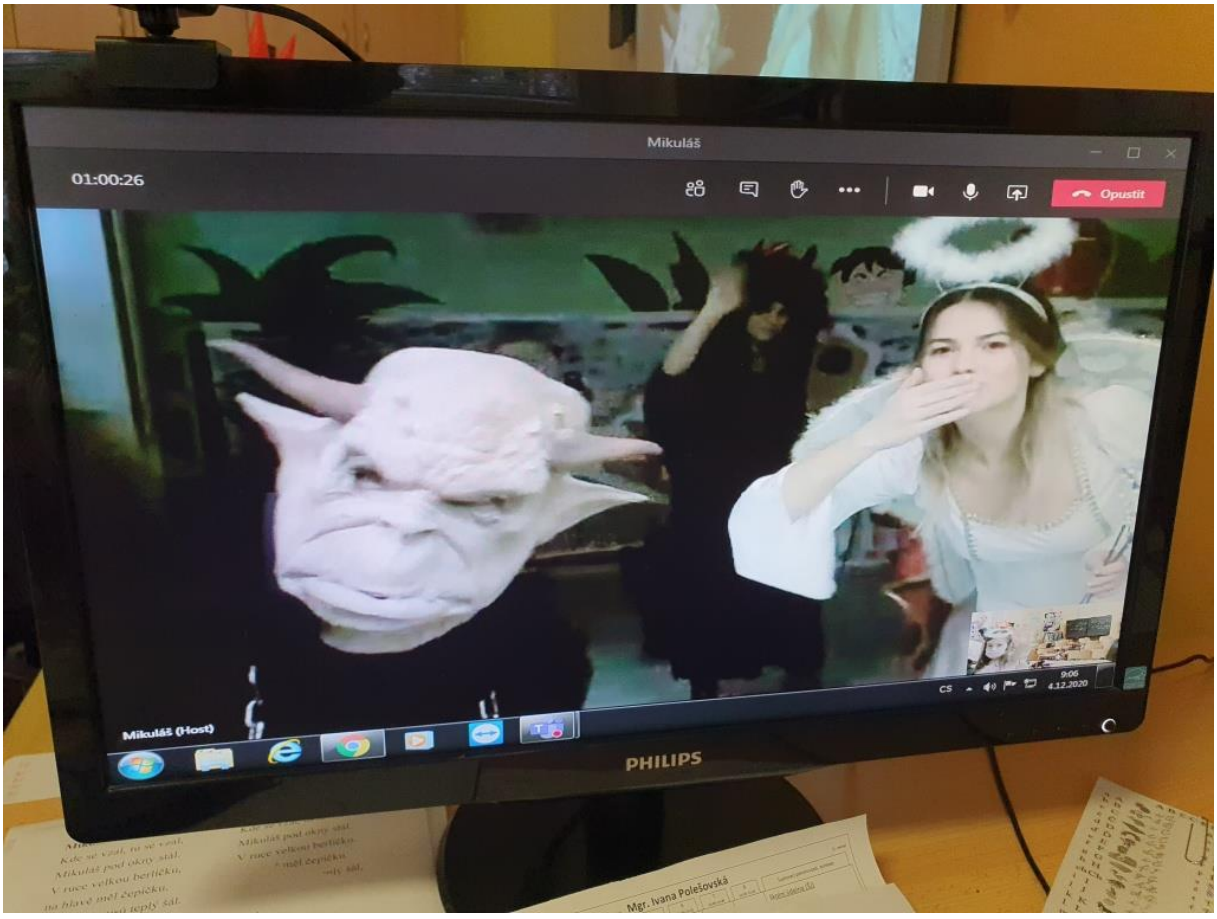
Projektové vyučování





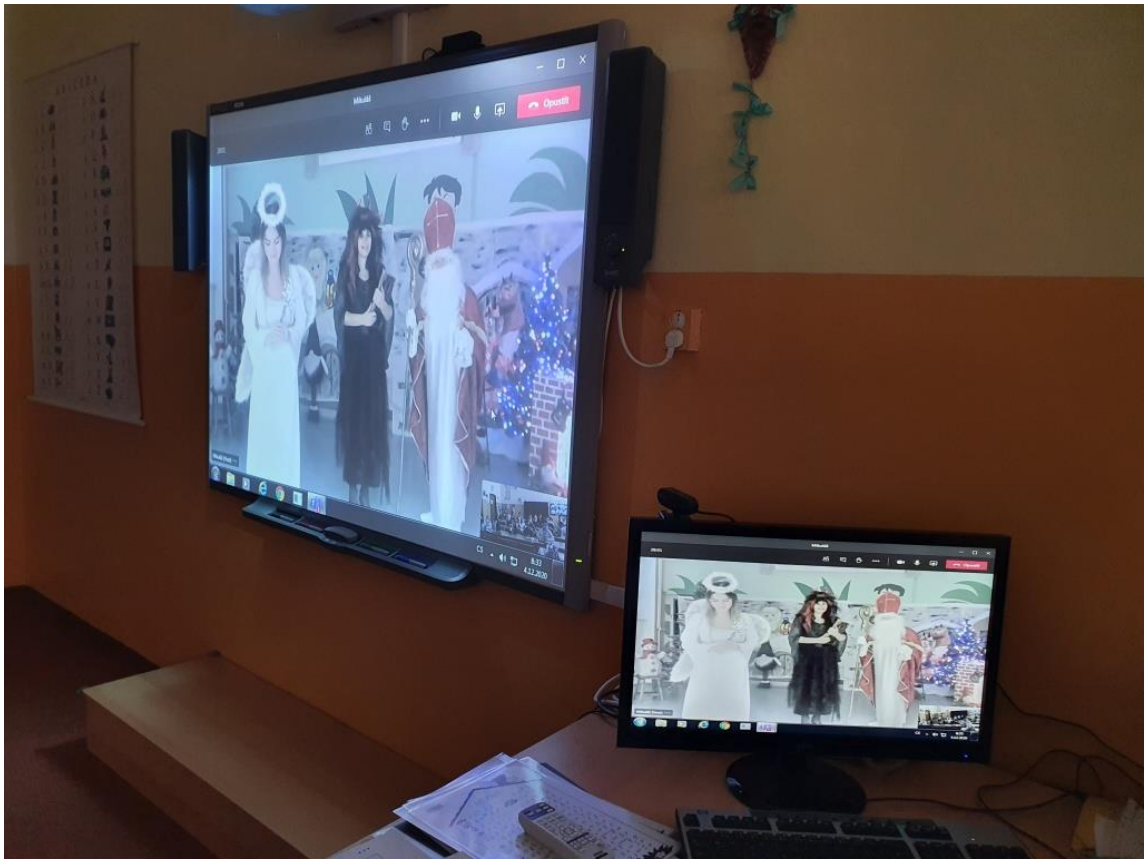


Online Mikuláš



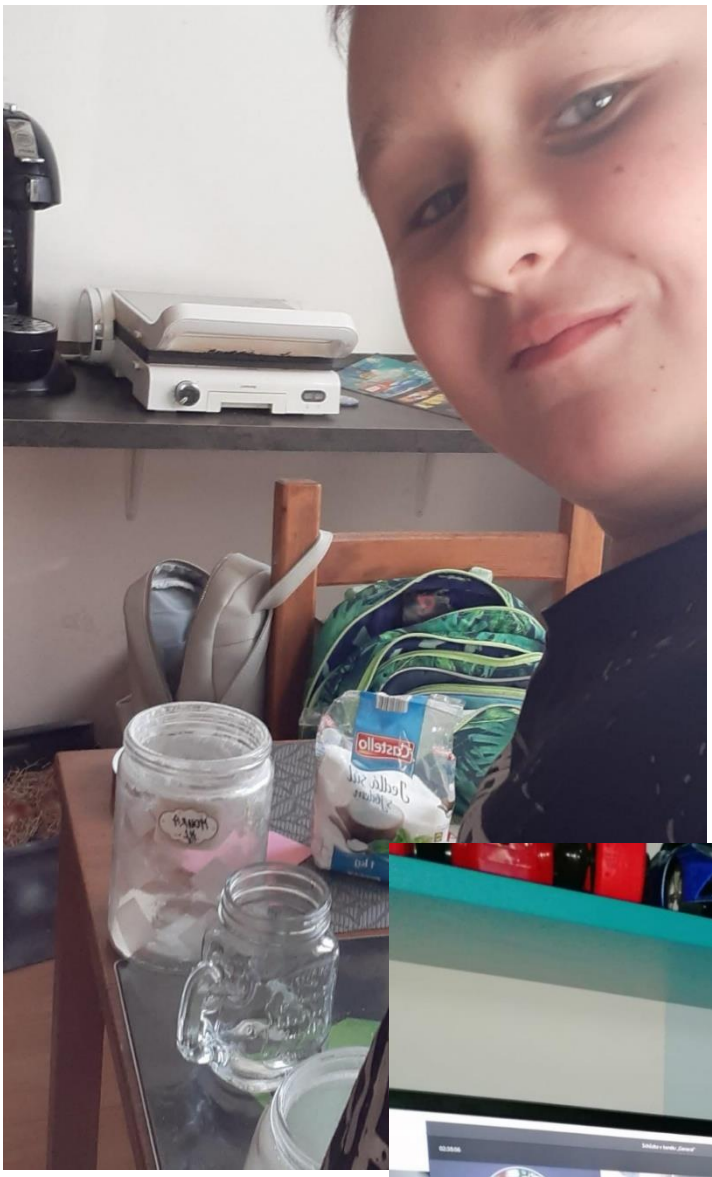



JARO

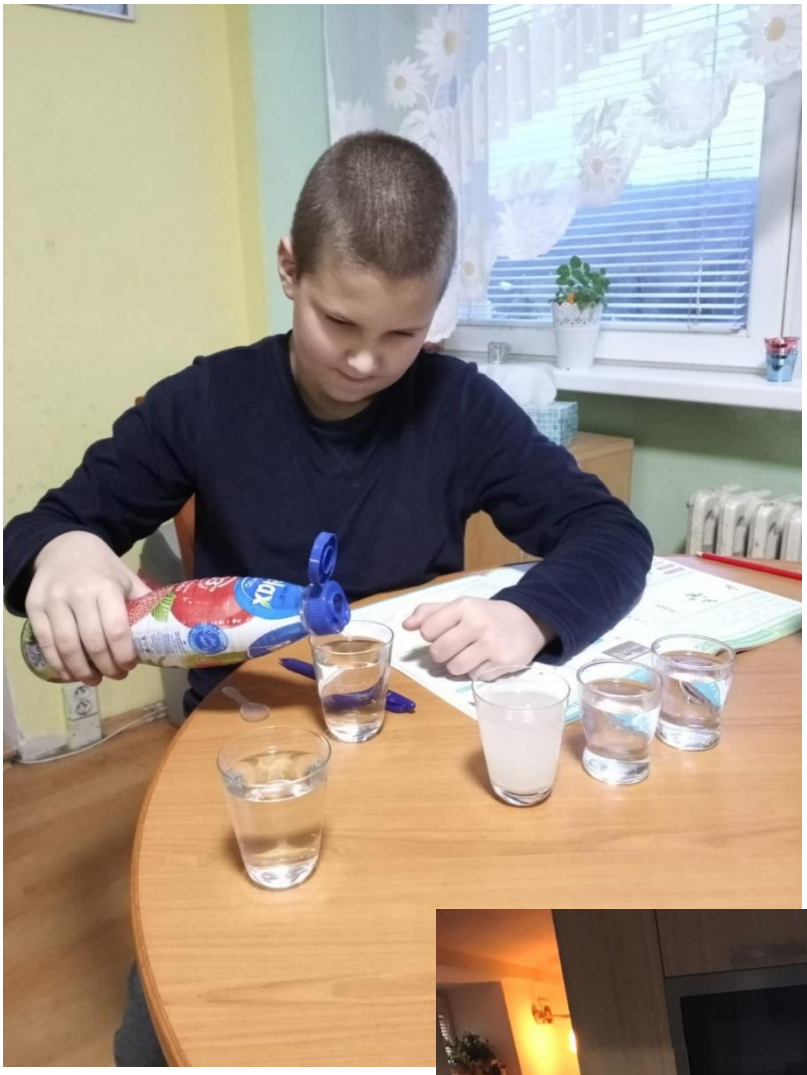


Online výuka a pokusy při online výuce












SIRUP
SŮL
CUKR
OLEJ
MOUKA
PÍSEK



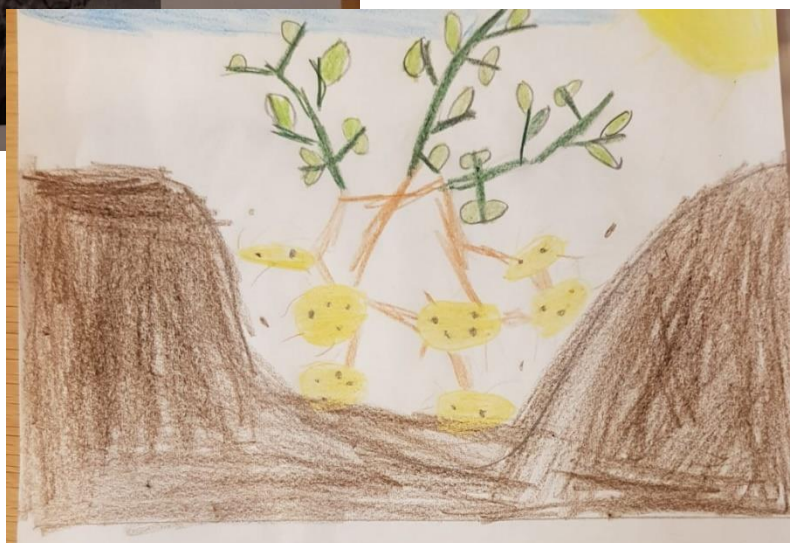
RYS OSTROVID

Je to kočkovitá šelma. Loví srnky, zajíce a lišky. Pochází z Eurasie. U nás žije v Beskydech a na Šumavě..

Hmotnost: 12-25 kg. Výška: 60-75 cm.





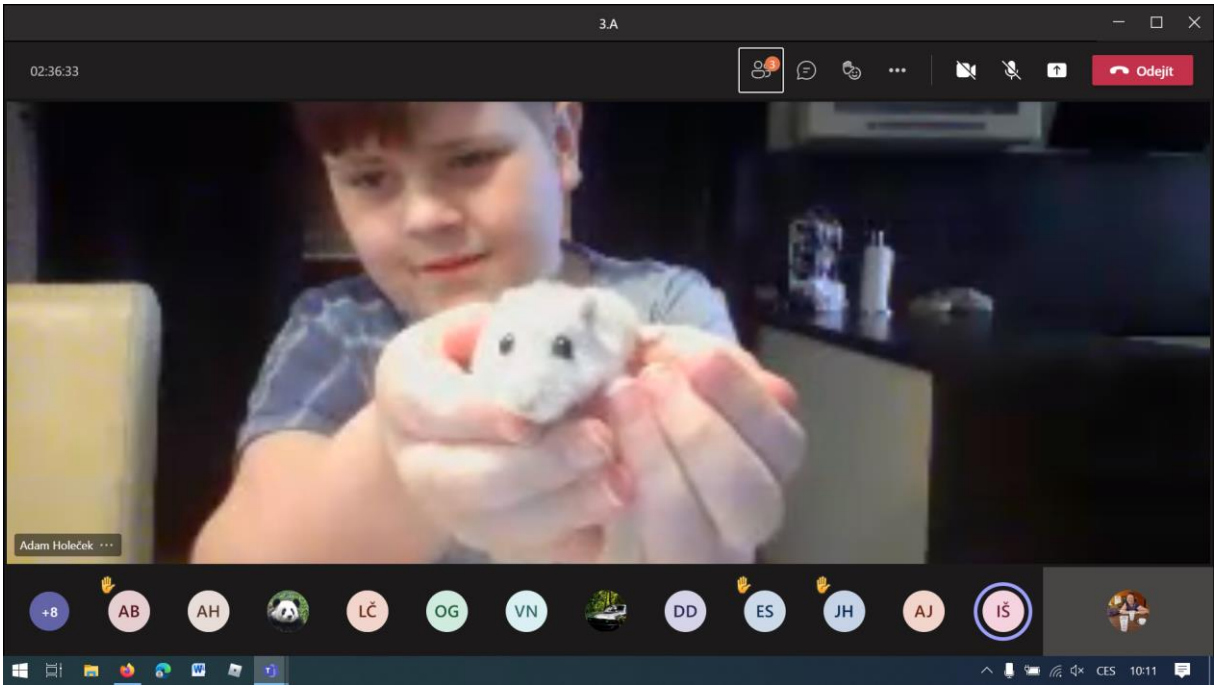


Brambory jsou užitečná plodina. V Čechách se hodně pěstuje. My na Lukově také. ☺

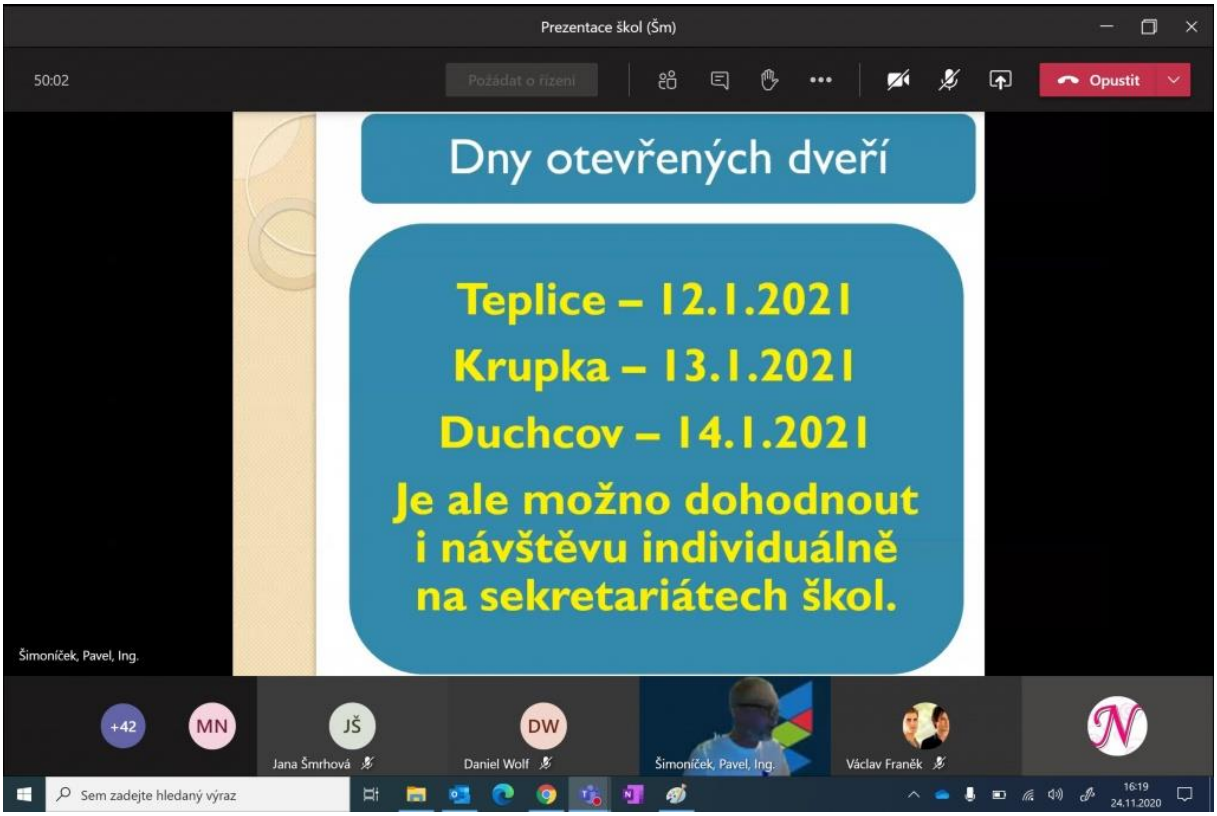


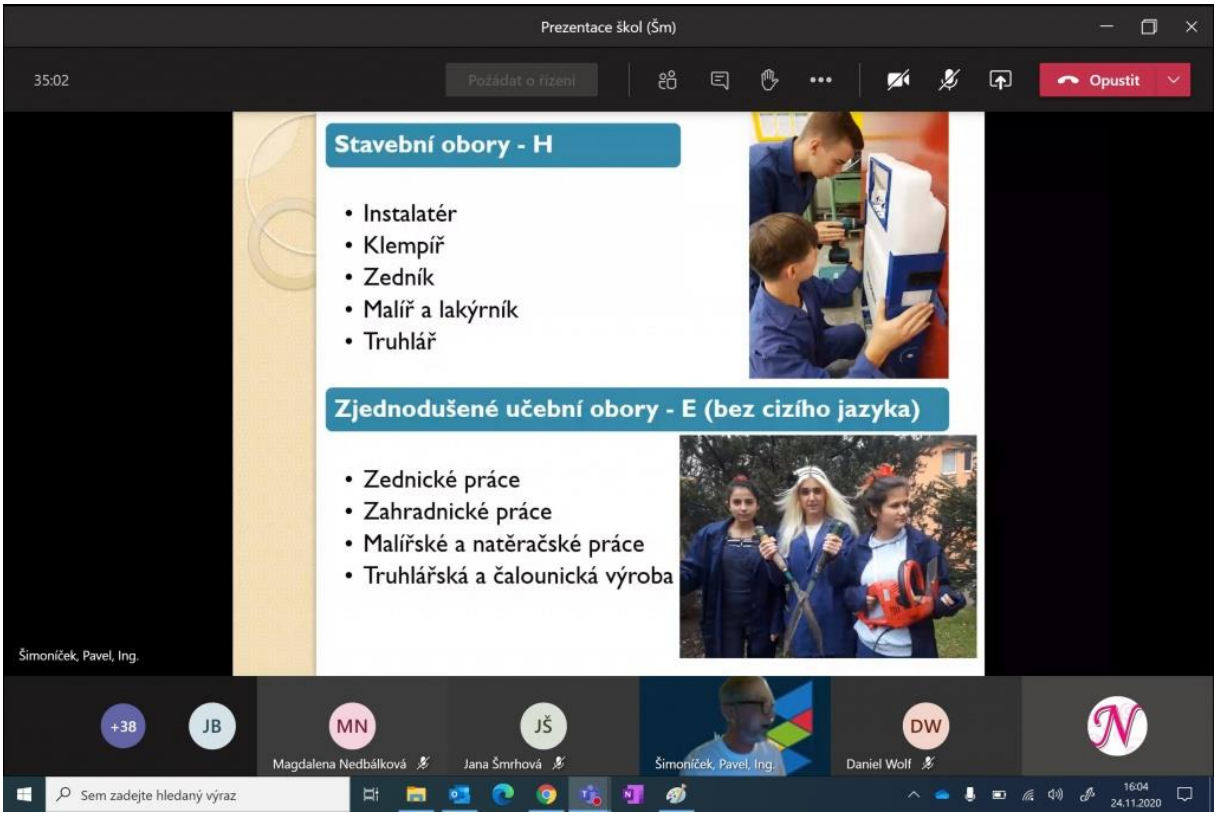






Střední školy se představují online




Prezentace škol (Šm)
35:02
Požádat o řízení
Opustit
Stavební obory - H
• Instalatér
• Klempíř
• Zedník
• Malíř a lakýrník
• Truhlář
Zjednodušené učební obory - E (bez cizího jazyka)
• Zednické práce
• Zahradnické práce
• Malířské a natěračské práce
• Truhlářská a čalounická výroba
Šimoníček, Pavel, Ing.
+38
JB
MN
Magdalena Nedbálková
JŠ
Jana Šmrhová
Šimoníček, Pavel, Ing.
DW
Daniel Wolf
Sem zadejte hledaný výraz
16:04
24.11.2020